



LICEO STATALE "REGINA MARGHERITA"

Scienze Umane – Linguistico – Scientifico

Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale

Liceo Linguistico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654

e-mail: sapm050003@istruzione.it; PEC: sapm050003@pec.istruzione.it; www.liceoreginamargheritasalerno.it

prot. n. 1381/C1
del 14.03.2013

Al Personale Docente –ATA

SEDE

ATTI/ALBO/SITO WEB

Oggetto: Trasmissione dell'O.M. n. 9 del 13.3.2013 , prot. n. AOODGPER 2547 e del contratto collettivo nazionale integrativo sottoscritto l'11.3.2013 sulla mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2013/2014.

Con la presente si comunica che è stato sottoscritto in via definitiva ,il CCNI mobilità 2013/14 del personale della scuola. La mobilità del personale docente, educativo ed Ata (amministrativo, tecnico e ausiliario) della scuola è regolata annualmente dal contratto collettivo nazionale integrativo specifico. Per l'anno scolastico 2013/2014 il contratto è stato sottoscritto tra MIUR e Sindacati in via definitiva il giorno 11 marzo 2013. L'OM n. 9 del 13 marzo 2013 dà attuazione alle norme contrattuali ed avvia le procedure per la mobilità.

Con la nota ministeriale n. 2548 del 13 marzo 2013 sono stati trasmessi il contratto, l'ordinanza e tutta la modulistica allegata.

A tal proposito si precisa agli interessati che la presentazione delle **domande** dovrà essere effettuata, per tutti i docenti ed ATA, obbligatoriamente **via web** utilizzando l'applicazione del MIUR "Istanze on-line" .

- ➔ È opportuno registrarsi per tempo.
- ➔ Ai fini della registrazione è necessario il possesso di una casella di posta elettronica ...@istruzione.it.

Per la presentazione invece delle domande di mobilità per il personale educativo e per i docenti di religione cattolica, rimane la "tradizionale" procedura cartacea". Anche le successive domande che dovranno presentare "tutti gli eventuali " i perdenti posto saranno su carta

Scadenze previste:

- ➔ **9 aprile 2013** per tutto il personale docente
- ➔ **11 giugno 2013** per tutto il personale ATA

Con la presentazione della domanda via web sarà possibile anche allegare le varie dichiarazioni: servizio, continuità, titoli, situazioni di famiglia, ecc.... liberamente effettuate.

- Solo per le certificazioni mediche rimane l'obbligo di presentare, presso la scuola di servizio cui viene inviata la domanda on line, la documentazione "cartacea" (stato di disabilità L. 104, motivi di salute, stato di inabilità figlio maggiorenne, programma terapeutico figlio tossicodipendente, ...). Il tutto sempre entro i termini di scadenza per la presentazione delle domande. L'interessato, compilata e confermata la domanda in tutte le sue parti, la invia via web alla scuola di servizio. Sempre via web l'interessato riceverà la notifica delle operazioni disposte sulla sua domanda. È possibile stampare copia della domanda presentata. Inoltre, sarà possibile "modificare" la domanda presentata, purché ciò venga effettuato sempre entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Le sedi richiedibili e relativi codici sono reperibili nel sito del Ministero (www.istruzione.it), e presso la segreteria dell'Istituto

**F. to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Virginia Loddo**