

Verbale n. 5 del 14 Maggio 2013

Il giorno 14 del mese di Maggio 2013 alle ore 16,30 nei locali dell'Istituto si riunisce su convocazione programmata del D.S. il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare il seguente O.d.g.:

- 1- Lettura e approvazione verbale seduta precedente**
- 2- Adozione libri di Testo a.sc. 2013/14**
- 3- Documento del 15 Maggio: intese**
- 4- Proposta Organici di Diritto a.sc. 2013/14**
- 5- Corsi di recupero estivi: calendari e disponibilità dei docenti**
- 6- Autovalutazione e Presentazione PON – Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. Piano integrato per l'anno scolastico 2013/14. Nota MIUR Prot.n. AOODGAI/2373 del 26/02/2013.- Azioni C1 e C5**
- 7- Progetto Scuola a Rischio Imm. art. ex art.9 CCNL- Informativa e procedure organizzative**
- 8- Bozza POF a.sc. 2013/14**
- 9- Prove INVALSI**
- 10-Scambio Culturale Spagna-**

Presiede la seduta il D.S. Dott.ssa Virginia Loddo, funge da segretario verbalizzante il Prof. M. Di Maro

Sono presenti i docenti di cui all'allegato elenco (Alleg. n.1)

Constatata la validità della riunione il D.S. dichiara aperta la seduta ,introducendo il primo punto all'O.d.g.:

1- Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il D.S. nel dichiarare aperta la seduta , invita il Collegio alla lettura del verbale della seduta precedente.

Il Collegio approva all'unanimità (del n. 21.)

2- Adozione libri di Testo a.sc. 2013/14;

Il D.S. nel richiamare la nota MIUR 378 del 25 gennaio 2013, relativa all'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2013/2014 invita i docenti a prestare particolare attenzione alla scelta dei libri e ai relativi codici, poiché, continua il D.S., la responsabilità in merito anche alla legittimità delle scelte stesse, inevitabilmente ricade sul singolo docente, sulla Segreteria e sul Dirigente (responsabilità diffusa). Per quanto si è proceduto a consegnare il quadro sinottico delle adozioni e riconferme in copia a ciascun docente al fine di garantire massima visibilità alle adozioni dei libri di testo proposti dai Dipartimenti disciplinari e dai Consigli di Classe , sempre che sia stata rispettata la normativa vigente in materia di limite massimo di spesa consentito e di sostituzione dei testi cartacei con testi misti o esclusivamente on line. Aperto il dibattito sul punto e avendo constatato che nessuno chiede la parola per intervenire, il D.S. mette ai voti le

proposte dei Dipartimenti disciplinari e dei Consigli di Classe di adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2013/2014 chiedendo a chi è d'accordo di restare seduto e a chi è contrario di dichiararsi. Non essendosi alzato nessun docente,

Il Collegio delibera all'unanimità l'elenco dei libri di testo per ciascuna classe per l'anno scolastico 2013/2014.(del. N. 22)

3-Documento del 15 Maggio: intese

Il D.S. si congratula con quanti, con professionalità scevra da banali polemiche hanno collaborato e contribuito all'elaborazione dei contenuti del Documento del 15 Maggio così sottoelencati:

- 1 - Alcune sintetiche informazioni sulla specificità dell'indirizzo di studi.
- 2 - Presentazione della classe (numero alunni – storia – livelli medi raggiunti – attività extracurricolari ecc.).
- 3 - Continuità didattica nel triennio (quanti e quali docenti sono cambiati e quali sono rimasti nell'intero percorso triennale).
- 4 - Programmazione del consiglio di classe (a.s.2012/2013) contenente: obiettivi cognitivi e formativi trasversali, strumenti di verifica, criteri di e valutazione.
- 5 - Attività di recupero e/o di potenziamento poste in essere nell'ultimo anno.
- 6 - Attività specifiche svolte in preparazione dell'Esame di Stato con eventuale indicazione delle simulazioni di prove scritte e di colloquio d'esame.
- 7 - Intese multidisciplinari (qualora realizzatesi).
- 8 - Relazioni finali dei docenti contenenti i seguenti elementi: a) situazione della classe ; b) obiettivi disciplinari specifici; c) livello medio di raggiungimento degli stessi; d) metodologie e strategie didattiche; e) modalità di verifica e criteri di valutazione nella disciplina specifica; e) eventuali interventi di recupero e/o di approfondimento.
- 9 – programmi dettagliati delle singole discipline svolti nell'ultimo anno, con indicazione dei testi adottati, debitamente compilati dal docente curricolare, e da eventuale altro docente.

Si allegano al documento del 15 Maggio oggetto della presente deliberazione i testi delle simulazioni di prove d'esame effettuate, con l'indicazione delle griglie di valutazione utilizzate che si proporranno all'attenzione della commissione d'esame insieme ad una proposta di valutazione del colloquio utilizzata in Istituto negli ultimi anni scolastici.

Il documento è frutto di un'attenta riflessione, analisi e discussione dei Dip. Disc. e dei singoli C.d.C., che ne hanno deliberato all'unanimità/a maggioranza il documento di presentazione della classe all'Esami di Stato per l'anno scolastico 2012/2013 .

Lo stesso viene sottoscritto dal Dirigente Scolastico, da tutti i docenti e, per conoscenza, dai rappresentanti degli alunni.

Il DS rammenta di aver sollecitato i coordinatori delle classi quinte alla consegna che dovrà essere effettuata anche alla segreteria didattica, preferibilmente in file per poter effettuare la stampa dello stesso

Il D.S. chiede al Collegio se intende confermare i criteri generali di Valutazione per gli Scrutini Finali ivi compresi l'assegnazione Crediti Scolastici e Formativi nonché la certificazione delle competenze (conferma regole già inserite nel POF;)-Esami Integrativi

Il Dirigente comunica che le indicazioni sui criteri da seguire per gli scrutini finali sono già presenti e chiaramente espressi nel POF del corrente anno scolastico già decisi e deliberati. Il Dirigente chiede ai docenti se ci siano proposte di cambiamento; non rilevandosi interventi, invita il Collegio ad esprimersi sulla conferma di quanto è stabilito nel POF 2012/2013 relativamente ai criteri da seguire per gli scrutini finali e per l'assegnazione Crediti Scolastici e Formativi

Il Collegio approva all'unanimità quanto è contenuto nel P.O.F. 2012/2013- sezione valutazione relativamente anche ai criteri da seguire per gli scrutini finali e per l'assegnazione Crediti Scolastici e Formativi: il numero dei debiti formativi che non consentono il passaggio alla classe successiva o

l'ammissione all'esame di stato è superiore a tre.)Vengono confermati i criteri assunti nel Coll. dei docenti del 20 febbraio 2013.

- **Certificazione delle competenze** Il Dirigente ricorda che ai sensi dell'art.1, co.3 e 4 del D.M. n. 9 del 27/01/2010, per lo studente che abbia assolto l'obbligo dell'istruzione della durata di dieci anni, è prevista la compilazione di una scheda che certifichi i livelli di apprendimento raggiunti. Il Dirigente precisa che la compilazione della scheda sarà effettuata solo su richiesta e che per semplificare l'espletamento di tale onere, è stato predisposto un format . Tali criteri risultano dalla tabella inserita nel POF che riporta il Livello di base- Livello intermedio e Livello avanzato

Livello di base → Voto da 6 a 6,99 -Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze e abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali.

Nel caso in cui non sia stato raggiunto il livello di base, è riportata l'espressione "Livello base non raggiunto", con l'indicazione della relativa motivazione.

Livello intermedio→Voto da 7 a 7,99 -Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.

Livello avanzato --> Voto da 8 a 10 -Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.

E' stato dall'Ufficio realizzato un format per la richiesta degli alunni del riconoscimento dei crediti che saranno valutati dai singoli Consigli. Il **format** è stato già consegnato alla Prof.ssa Di Dia e sarà scaricabile dal SITO.

Per quanto attiene agli Esami Integrativi il D.S. propone l'adozione delle procedure consuetudinarie ,purchè rispondenti alla norma.

**Esami Integrativi (classi 5^ A-C-E) → cronoprogramma dal 27 al 29 maggio -> prove scritte
5 giugno -> Prove orali e scrutini di seguito**

Dopo approfondita riflessione il D.S. chiede a chi è d'accordo di restare seduto e a chi è contrario di dichiararsi. Non essendosi alzato nessun docente, il Dirigente dichiara approvata all'unanimità e in modo palese la proposta

Il Collegio delibera all'unanimità (del n.)

4-Organici docenti

Il D.S. illustra la proposta degli organici presentata al CSA territoriale

A.S. 2013 – 2014

CLASSE I

	INDIRIZZO	N. ALUNNI	CLASSI RICHIESTE	
	LINGUISTICO	103	4	
	SCIENZE UMANE	57	3	2H
ARTICOLAZIONE	ECONOMICO SOCIALE	12	1	
	SCIENZE APPLICATE	14		

CLASSE II

INDIRIZZO	N. ALUNNI	CLASSI RICHIESTE	
LINGUISTICO	103	4	1H
SCIENZE UMANE	91	4	2H

194

CLASSE III

INDIRIZZO	N. ALUNNI	CLASSI RICHIESTE	
LINGUISTICO	86	3	
SCIENZE UMANE	95	4	3H
SCIENZE APPLICATE	15	1	1H

196

CLASSE IV

INDIRIZZO	N. ALUNNI	CLASSI RICHIESTE	
LINGUISTICO	91	3	
SCIENZE UMANE	125	6	3H
SCIENZE APPLICATE	35	1	

251

CLASSE V

INDIRIZZO	N. ALUNNI	CLASSI RICHIESTE	
LINGUISTICO	88	4	
SOCIO PSICO PEDCOGICO	109	5	2H

197

N. ALUNNI TOT.	CLASSI TOT.
-----------------------	--------------------

1024

44

Organici di Sostegno → Posti richiesti n. 15 di cui:

- Nr. 9 Area U
- Nr. 0 Area scientifica
- Nr. 2 Area tecnica
- Nr. 4 Area Psico.

Il Collegio prende atto nella consapevolezza che i dati riferiti sono in elaborazione e sottoposti al vaglio degli organi competenti .

6-Corsi di recupero estivi: calendari e disponibilità dei docenti;

Prove accertative sospensione del giudizio

Il D.S. avvia la riflessione su questo punto all'o.d.g. e dopo ampia e approfondita discussione si decide che le prove accertative, scritte e orali da effettuarsi in caso di sospensione del giudizio in sede di scrutinio finale, si svolgeranno nel mese di luglio, al termine dei corsi di recupero, presumibilmente entro la prima quindicina del mese stesso. Il calendario analitico delle prove verrà tempestivamente comunicato dopo la conclusione degli scrutini di giugno. Il D.S. invita i docenti a rendere la propria disponibilità in forma scritta da consegnare al Prof. Di Maro

Dopo approfondita riflessione il D.S. chiede a chi è d'accordo di restare seduto e a chi è contrario di dichiararsi. Non essendosi alzato nessun docente, il Dirigente dichiara approvata all'unanimità e in modo palese la proposta

Il Collegio delibera a maggioranza – n. 3 voti contrari (del n. 23) votano contrari le docenti: Palmieri, Gervasi, Acerra.

7-Presentazione PON –Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale: *“Competenze per lo Sviluppo”* - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. **Piano integrato per l'anno scolastico 2013/14. Nota MIUR** Prot.n. AODGAI/2373 del 26/02/2013.-
Autovalutazione con banchmark interno e un piano di miglioramento.-

Il D.S. informa il Collegio sull'avviso di presentazione dei PON prima del quale è indispensabile procedere all'autovalutazione dell'Istituto per l'anno scolastico in corso. Il Collegio passa a definire l'autovalutazione che sarà inoltrata al sistema .

Si procede quindi alla presentazione dell'autodiagnosi , che viene così definita.

(vds. allegato n. 1)

Successivamente il Dirigente illustra il Piano Integrato Obiettivo C1 e C5 così come sintetizzato:

Obiettivo: C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani

Azione: C 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave

TITOLO: COMPETENZE LINGUISTICHE interventi per lo sviluppo delle competenze chiave - “ macro-microlingua ”, (comunicazione nelle lingue straniere) → CORSO DI LINGUA INGLESE DI 50H

Caratteristiche Destinatari

L' azione C1 è rivolta prioritariamente ad un gruppo di **15 allievi del biennio dell'indirizzo linguistico**. Per accertare il livello di conoscenza iniziale dell'Inglese, è previsto un test di ingresso e un colloquio di gruppo e individuale per valutare le attitudini linguistiche pregresse dei discenti, in base a ciò sarà costituito un gruppo omogeneo di alunni in linea con i livelli del portfolio europeo delle lingue straniere.

Obiettivi formativi specifici:

1. La comunicazione informale;
2. La comunicazione formale;
3. La socializzazione e interscambiabilità linguistica nell'ambito della realtà lavorativa;
4. La flessibilità di risposta alle sollecitazioni esterne;
5. Terminologia in lingua legata alle ICT;

6. Acquisizione d'interlocuzione in fase operativa e creativa;
7. Raggiungimento in Inglese del livello A2 certificato nell'ambito del Quadro Comune Europeo di riferimento per l'apprendimento delle lingue del Consiglio d'Europa "

Abilità:

1. Saper promuovere accoglienza in contesti specifici;
2. Saper organizzare un evento culturale;
3. Saper effettuare pubblicità e promozione;
4. Reading; writing; listening; speaking.

Metodologie

La metodologia che sarà adottata in aula durante la fase di apprendimento farà ricorso a tecniche di tipo blended, cioè un mix opportunamente pianificato di lezioni frontali standard e conversazioni legati a vari registri linguistici; video-lessons in aula con esperti madrelingua con l'ausilio di attrezzature multimediali, come il laboratorio linguistico dell'Istituto. Le attività del discente saranno supportate da metodi interattivi multimediali con il supporto continuo di uno staff di esperti qualificati i quali prepareranno gli alunni all'inserimento pratico e diretto alla cosiddetta fase operativa afferente i role-playing di settore in lingua. Tale fase, interagendo con il percorso teorico, esemplificherà casi di:

- Conversazione settoriale;
- Itinerari presentati in lingua;
- E-tourism.

Le simulazioni afferenti il settore turistico si svolgeranno sia all'interno della sede didattica, adattando la medesima ad un vero proprio back office di ricezione turistica, che nel laboratorio informatico e linguistico dell'Istituto, in modo da preparare gli allievi al lavoro in ambito turistico attraverso Internet.

Risultati attesi

Il risultato dovrà essere quello di offrire un'opportunità formativa con una forte interazione tra conoscenze teoriche ed operative facendo registrare l'acquisizione di competenze linguistiche e di settore che possano creare una interazione tra scuola, formazione e territorio, facilitando passibilità d'inserimento nel mondo del lavoro anche in relazione alla legge sull' imprenditorialità giovanile e al positivo inserimento nelle realtà lavorative operanti in svariati contesti. Tali interventi comprenderanno anche la valutazione dei processi di apprendimento e l'acquisizione di competenze, che possano portare alla definizione di crediti formativi cumulabili sia all'interno del normale curriculum scolastico che all'esterno, nella costruzione un portfolio di competenze capitalizzabili, attraverso esami di certificazione esterna di livello da effettuare presso istituti accreditati, riconosciuti dal MIUR e in ambito transnazionale.

Specifiche informazioni collegate al progetto

Il modulo riferito all'azione C1 mira ad innalzare i livelli di apprendimento delle competenze chiave (comunicazione nelle lingue straniere). Partendo dai bisogni formativi degli allievi, vuole offrire la possibilità di acquisire competenze linguistiche specifiche finalizzate ai programmi del Common European Framework (Quadro Comune Europeo di Riferimento) del Consiglio d'Europa relativi all'apprendimento delle lingue europee. L'azione formativa, rapportata ai programmi innovativi del portfolio delle lingue europee e del MIUR, ha l' obiettivo di divulgare nuovi standard di apprendimento relativi all'acquisizione delle lingue, in cui l' applicazione pratica e operativa sul campo si inserisce in un sistema monitorato e, soprattutto, utile al raggiungimento veloce e

specifico della lingua studiata. L'iter formativo si rapporta, altresì, alle attività Istituzionali e regionali in materia di formazione linguistica, disponendo il corsista sia ad un efficace training operativo in lingua inglese sia alla certificazione esterna di livello riconosciuta a livello internazionale e in linea con il Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue straniere.

AZIONE: C 5 Tirocini e stage in Italia e nei Paesi Europei

Titolo : (Assistant d'avanguardia) - Lingue (Mediazione linguistica) Pubblicità-Relazioni pubbliche e Comunicazione d' impresa - Turismo

Caratteristiche Destinatari

L'intervento riferito all'azione C5 è rivolto ad un gruppo di almeno 21 allievi del triennio (indirizzo linguistico) dell'istituto selezionati con la valutazione della media scolastica.

Obiettivi

L'idea del progetto "ponte verso un possibile futuro professionale", rivolto al triennio dell'indirizzo linguistico, in particolare agli allievi del **IV anno**, è quella di favorire la creazione di microprofessionalità in possesso di strumenti riferiti al settore turistico, tali da accrescere sul territorio di riferimento un'offerta qualificata di servizi coerenti con la richiesta proveniente dai mercati nazionali e internazionali. Il progetto è finalizzato a facilitare la transizione scuola-lavoro mediante il raccordo fra sistema dell'istruzione e realtà produttiva, con l'attuazione di stages a supporto dei percorsi formativi istituzionali, che favoriscano:

1. Orientamento dei giovani per l'inserimento nei vari ambiti delle attività professionali;
2. Apprendimento di capacità operative;
3. Acquisizione e sviluppo di saperi settoriali in svariati più contesti;
4. Acquisizione di competenze linguistico- settoriali, relazionali e organizzative;
5. Esperienze in azienda all'interno del percorso formativo;
6. Apporto e coinvolgimento di competenze riferite al mondo del lavoro.
7. Valutazione congiunta del tutor scolastico e tutor aziendale;
8. Certificazione dell'istituzione scolastica e dell'azienda;
9. Riconoscimento dei risultati come credito certificati spendibili nel sistema scolastico e in ambito aziendale.

Metodologie

La metodologia utilizzata in aula durante la fase di apprendimento farà ricorso a tecniche diverse ed adeguate all'argomento affrontato. Si prediligeranno, comunque, metodologie attive e blended, partendo dal presupposto che l'apprendimento effettivo scaturisce dall' esperienze vissute e si integra con l'attività di stage. Le su indicate fasi si armonizzeranno con tecniche americane legate al problemsolving, richiedendo la simulazione di settore durante gli stages. Per la fase teorica si farà ricorso alle risorse tecnologiche dell'istituto.

Risultati attesi

L'iter offrirà un'opportunità formativa con una forte interazione tra teoria e pratica facendo registrare l'acquisizione di competenze settoriali, che possano rispondere a:

1. Incrementare l' occupazione per il Mezzogiorno;

2. Creare una flessibilità nel mercato del lavoro.
3. Favorire una interazione tra scuola, formazione e aziende;
4. Rispondere in modo adeguato alla richiesta degli enti orientati per l'assunzione di personale in possesso di adeguate competenze specifiche;
5. Favorire nuove professionalità nell'ambito del turismo tematico.

Specifiche informazioni collegate al progetto

Si intende preparare una figura professionale che abbia specifiche competenze in ambito turistico, rapportandosi in maniera eccellente alle esigenze della clientela. Tale progetto, **realizzato con una formazione di 120 ore.**

Sarà articolato in:

- 1. 10 ore di sensibilizzazione e orientamento all'inserimento in azienda sulle tematiche del mondo del lavoro in generale e del profilo professionale prescelto;**
- 2. 110 ore di stage in azienda;**

Il progetto intende creare professionalità capaci di saper gestire con efficacia il turista in ambito vacanziero. Tale percorso si rapporta all'Alternanza Scuola-Lavoro nella modalità di "Stage" e vuole rispondere alla necessità di porre gli studenti in situazione di apprendimento in ambiente lavorativo relativo al loro percorso scolastico e utilizzare tutte le metodologie: 'Learn by doing', 'Team working', 'problemsolving' ecc., che più li avvicina alla loro futura realtà lavorativa. L'azione progettuale vuole rappresentare una soluzione reale per lo sviluppo degli aspetti relativi alle azioni promozionali dell'impiego legati alle micro-competenze e un reale inserimento nelle aziende che richiedono una conoscenza specializzata di settore. Ai fini della buona fattibilità del progetto e dell'effettiva attuazione dell'iniziativa in contesto produttivo, l'istituto, nella persona del Dirigente Scolastico stipulerà accordi di massima con importanti aziende del settore turistico.

Il D.S. evidenzia che l'allegato III, a pag. 28 evidenzia l'esigenza di sottoscrivere degli accordi con l'azienda per la fattibilità del progetto C5 e per questo pare opportuno individuare i criteri di selezione delle aziende.

Dopo approfondita analisi si conviene nell'individuazione dei seguenti criteri:

CRITERI SELEZIONE AZIENDE → C1

Ente italiano accreditato dal MIUR per la formazione ai sensi della direttiva min. 90/2003,

Ente italiano per la lingua inglese, ente certificatore ISO 9001 SGS QUALITY ASSURED FIRM e OFQUAL, riconosciuto dal MIUR e in ambito transnazionale(cfr. decreto Moratti del 2002 , BritishCouncil – UK ExamBoards) ,

Ente italiano per la lingua spagnola (se prescelta) per il conseguimento del Diploma Internacional de Español (D.I.E.) (riconosciuto MIUR CON Direttiva UE n.89/48/CEE e 92/511 CEE e ISO 9001:2008 per il mondo aziendale).

Esperienze di qualità maturate nell'ambito dei progetti PON e POR nell'ultimo quinquennio

CRITERI SELEZIONE AZIENDE → C5

- **Certificazione con importanti Aziende operanti nel settore turistico**
- **Certificazione aziendale europass**
- **Azienda associata inAssindustria**
- **Protocolli d'intesa con importanti Aziende operanti nel settore turistico**
- **Azienda e/o società partner accreditata al MIUR per la formazione ai sensi della dir. 90/2003**

- Esperienze di qualità maturate nell'ambito dei progetti PON e POR nell'ultimo quinquennio
- Principio della territorialità
- Esclusione proposte Agenzie viaggi generiche non collegate con aziende o enti certificati MIUR

Terminata l'illustrazione il D.S. chiede se ci sono interventi. La docente Haines ? chiede di modificare il titolo sostituendo il termine hostess con quello di "accompagnatrici". Dopo approfondita riflessione il D.S. chiede a chi è d'accordo di restare seduto e a chi è contrario di dichiararsi. Non essendosi alzato nessun docente, il Dirigente dichiara approvata all'unanimità e in modo palese la proposta

Delibera n. 24

Punto 7 - Progetto Scuola a Rischio Imm. art. ex art.9 CCNL- Informativa e procedure organizzative

Il D.S. informa il Collegio che dei due progetti presentati ed approvati, a seguito di rettifica in sede di elaborazione USR – è stato finanziato solo il Progetto a rischio Immigratorio . Si è svolta già una riunione operativa con i presentatori del progetto e dei singoli moduli formativi . Gli esiti dell'incontro hanno prodotto la seguente organizzazione e calendarizzazione :

Titolo progetto	ore	corsi	docenti		
N°1 "Valorizzare la manualità" con alunni diversamente abili.	<u>30</u>	20-	2 – doc sost, Ed Art	23/5 14,00-16,30	h 2,5
				30/5 14,00-16,30	h 2,5
N°2 Lingua e cultura italiana L2	<u>68</u>	40-	2 – doc lettere,	21/5 14,30-17,00	h 2,5
				28/5 14,30-17,00	h 2,5
N°3 "uso didattico del computer	<u>28</u>	20-	2 – doc. di lettere e matematica	24/5 14,30-17,00	h 2,5
N°4 "Educazione all' interculturalità	<u>45</u>	25-	2 – doc dir e/o lett	22/5 14,30-17,00	h 2,5
				29/5 14,30-17,00	h 2,5
N°5 "Pallavolo che passione	<u>35</u>	20-	2 – doc. ed. sport	20/5 14,00-17,00	h 3
				27/5 14,00-17,00	h 3
N° 6 <u>nuove tecnologie informatiche</u> per la didattica (PER I DOCENTI)	<u>12</u>	20	2 Docenti esperti di tecnologie didattiche	14/5 14,30-18,00	h 3,5
				15/5 14,30-18,00	h 3,5
				17/5 17,00-20,00	h 3
				20/5 17,30-19,30	h 2

Docenti di sostegno coinvolti in vari progetti con alunni diversamente abili	<u>10</u>				
--	-----------	--	--	--	--

Totale ore 228

Sarà avviata la prima fase progettuale con la formazione dei docenti per 10 h con rettifica della data di avvio prevista in data odierna. Il Progetto dovrà essere svolto in orario extracurricolare , con gli individuati alunni nell'arco di 4 mesi.

A breve sarà richiesta con apposita circolare la richiesta di disponibilità dei docenti pertinenti con lo sviluppo progettuale per completare

Terminata l'illustrazione il D.S. chiede se ci sono interventi. Avendo constatato che nessuno chiede la parola per intervenire, pone ai voti la proposta chiedendo se ci sono docenti contrari. Accertato che nessun docente ha dichiarato la contrarietà il Dirigente dichiara approvata all'unanimità la **Delibera n. 25**

8- Bozza POF a.sc. 2013/14– Insedimento Commissione Tecnico scientifica . FF.SS.- Coll. DS. – Referenti - Capo dipartimenti disciplinari -

Il D.S. comunica che è sua intenzione di costituire la citata commissione . Le figure di sistema si occuperanno di raccogliere le proposte e di creare un format del POF a.sc. 2013/14 da deliberare nel prossimo Collegio dei docenti. La Commissione viaggi collaborerà per definire i criteri viaggi e visite di istruzione da proporre al Consiglio di Istituto nel prossimo incontro. Tali operazioni devono intendersi propedeutiche all'elaborazione del documento finale che verrà ratificato nel mese di settembre.

Il D.S. informa della nota MIUR che propone l'adesione al Progetto triennale il cui tema individuato sarà svolto in un ciclo di incontri-conferenze di grande rilevanza sociale: "L'uso responsabile del denaro". Per lo sviluppo della proposta da inserire nel P.O.F. del prossimo anno scolastico si è resa disponibile la Prof.ssa Federico ref. della Legalità. L'adesione va comunicata entro il giorno 31 maggio 2013.

Si avvierà inoltre una fase di autovalutazione interna relativamente ai bisogni formativi dei docenti riferiti all'acquisizione delle competenze circa l'uso delle LIM e quanto i docenti riterranno più urgenti ivi compreso l'approfondimento dell'uso del programma relativo al registro elettronico (formazione già avvenuta con il tecnico ARGO), adempimento non opzionale ma reso obbligatorio dalle disposizioni ministeriali, così come evidenziato in circolari interne emesse dal D.S. nei mesi scorsi. Sarà compito delle FF.SS. stabilire una calendarizzazione degli incontri da definire in seno al citato incontro che verrà comunicato entro la settimana prossima.

Terminata l'illustrazione il D.S. chiede se ci sono interventi. Avendo constatato che nessuno chiede la parola per intervenire, pone ai voti la proposta chiedendo se ci sono docenti contrari. Accertato che nessun docente ha dichiarato la contrarietà il Dirigente dichiara approvata all'unanimità la **Delibera n. 25**

9- Prove INVALSI

In relazione a questo punto all'o.d.g. il D.S. chiede alla Prof.ssa Di Dia di comunicare gli esiti delle prove dello scorso anno. La Prof.ssa articola la riflessione declinando gli esiti così come comunicati al sistema.

Il D.S. richiama l'attenzione dei docenti sull'articolata produzione di materiale riferito alle procedure relative alle prove, realizzata dal Prof. Massaro. Le slide sono reperibili sul Sito e si è proceduto a consegnare al personale individuato i manuali di riferimento. Il Prof. Massaro al termine della seduta collegiale si tratterà per illustrare una sintesi funzionale che verrà proiettata per quanti saranno interessati. Il D.S. ha proceduto ad individuare i docenti da impegnare e un elenco sostitutivo ove mai dovessero esserci assenze o altro al momento imprevedibili. Tutte le procedure saranno assicurate e curate nei minimi dettagli.

Terminata l'illustrazione il D.S. chiede se ci sono interventi. Avendo constatato che nessuno chiede la parola per intervenire, pone ai voti la proposta. Accertato che nessun docente ha dichiarato la contrarietà il Dirigente dichiara approvata all'unanimità la

Delibera n. 26

10-Scambio Culturale Spagna-

La docente Landolfi Rosalia e il prof. Di Maro riferiscono sull'ottima riuscita dello Scambio culturale Salerno- Cardedeu tenutosi dal 22 al 30 aprile. Esperienza arricchente per gli studenti non solo dal punto di vista linguistico-culturale ma anche come osmosi tra sistemi scolastici. Quest'ultimo viene presentato, brevemente nelle sue analogie e differenze.

Il D.S. chiede al Collegio se necessita di ulteriori chiarimenti. Terminata la discussione il DS augura a tutto il Collegio un sereno prosieguo delle attività finali.

Non emergendo altre esigenze, terminati gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene dichiarata conclusa alle ore 18,30

Il contenuto del presente verbale è stato reso noto mediante proiezione con strumenti informatici su schermo in modo da rendere i contenuti/ dati/notizie e informazioni visibili a tutti i partecipanti

Letto, approvato e sottoscritto da tutti i partecipanti

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Virginia Loddo

Il Segretario Verbalizzante
Prof. Marco Di Maro